



PLURIS, IL VALORE DELL'ETICA

1.	Pluris, una rete di valore.....	2
2.	Il Codice etico.....	2
2.1.	Cos'è il codice.....	2
2.2.	Il Codice etico è per tutti noi.....	2
2.3.	Modificare il Codice	2
3.	I nostri valori	2
3.1.	Legalità e onestà	3
3.2.	Concorrenza leale.....	3
3.3.	Trasparenza	3
3.4.	Tutela della persona e pari opportunità	3
3.5.	Tutela della salute, della sicurezza e dell'ambiente.....	4
3.6.	Riservatezza.....	4
3.7.	Tutela dei dati personali (privacy).....	4
4.	I nostri obiettivi comuni.....	4
4.1.	Competitività e concorrenzialità	4
4.2.	Collaborazione	5
5.	Rapporti interni.....	5
5.1.	Rapporti con il personale	5
5.2.	Utilizzo dei beni di Pluris	5
5.3.	Contratto e normative sul lavoro.....	6
5.4.	Controllo interno.....	6
6.	Rapporti con l'esterno	6
6.1.	Integrità.....	6
6.2.	Rapporti con i clienti	6
6.3.	Rapporti con i collaboratori	7
6.4.	Rapporti con le organizzazioni sindacali	7
6.5.	Rapporti con le Pubbliche amministrazioni	7
6.6.	Comunicazioni verso l'esterno	8
7.	Sanzioni	8
8.	Diffusione del Codice e formazione.....	8

1. Pluris, una rete di valore

La Rete d'impresa Pluris è nata nel 2019 dalla volontà di cinque Aderenti con gli stessi valori etici e il comune scopo della crescita di ciascuna azienda, delle persone che ne fanno parte, dei clienti, per fornire servizi d'eccellenza.

Questo Codice etico esprime l'insieme dei valori condivisi.

Aderire alla Rete d'Impresa Pluris significa quindi accoglierne valori e viverli in ogni situazione dell'attività della Rete. Tutti sono chiamati a testimoniarli concretamente nel segno della responsabilità individuale e della responsabilità d'impresa, da vivere come i due lati della stessa medaglia.

2. Il Codice etico

2.1. *Cos'è il codice*

Il Codice è un contratto morale. Le regole, i principi e gli obiettivi qui descritti sono parte essenziale degli obblighi contrattuali di Pluris.

Queste regole sono vincolanti, sia nella vita interna della rete che nelle relazioni con l'esterno, in ogni aspetto delle attività svolte, anche nella selezione dei collaboratori esterni e dei fornitori.

Pluris mantiene quindi rapporti solo con soggetti che orientano la propria attività commerciale alle norme qui descritte.

Per quanto non disciplinato nel Codice, valgono le disposizioni normative e contrattuali in vigore.

2.2. *Il Codice etico è per tutti noi*

Questo Codice etico definisce le regole di comportamento per tutte le società della Rete e per tutti coloro che, a qualsiasi titolo e ai vari livelli di responsabilità, operano nell'ambito di Pluris: amministratori, dipendenti, soci-collaboratori, collaboratori esterni e fornitori.

2.3. *Modificare il Codice*

Il Codice etico è patrimonio comune di tutti coloro che operano all'interno e in funzione di Pluris. Ogni soggetto interessato può contribuire a perfezionare e a migliorare il contenuto del Codice.

Il Codice può essere modificato o integrato dagli organi di gestione di Pluris.

3. I nostri valori

3.1. *Legalità e onestà*

Pluris si fonda sul valore della **legalità**. Tutti i comportamenti, sia individuali che delle Aderenti, rispettano la lettera e la sostanza delle norme di ogni tipo e il Codice etico.

In ogni relazione, interna ed esterna, ognuno si comporta con **onestà**, intesa anche come rispetto della persona e della dignità umana, degli interessi legittimi degli altri, delle regole del mercato e della concorrenza.

Per questo motivo, per esempio, è rifiutata ogni forma di beneficio o regalo, volto a influire sulla indipendenza di giudizio delle parti coinvolte.

3.2. *Concorrenza leale*

Pluris considera la concorrenza leale un valore primario e opera nel mercato in modo conseguente. Pluris quindi non partecipa a nessuna pratica di concorrenza sleale (per esempio “cartelli”).

In altre parole, i soci collaboratori e le Aderenti non stipulano accordi formali, informali o di altro tipo, con lo scopo di diminuire, in modo illecito il costo del lavoro; non si accordano con la concorrenza per determinare un innalzamento dei prezzi dei servizi offerti in determinate zone. Eventuali accordi stipulati con altri operatori del mercato rispettano le leggi e le regole della concorrenza.

3.3. *Trasparenza*

Pluris svolge le attività e le comunicazioni secondo i fondamentali principi della chiarezza e della trasparenza. Le comunicazioni sono quindi sempre complete, accurate, veritiere, sia verso l'esterno che all'interno della Rete.

3.4. *Tutela della persona e pari opportunità*

Pluris salvaguarda la persona nella sua integralità, la sua dignità, i suoi diritti.

Tutte le Aderenti considerano ciascun dipendente o collaboratore quale valore aggiunto, fondamentale per il successo aziendale. Rifiutano ogni forma di lavoro minorile e forzato, non ammettono nessuna forma di discriminazione, di violenza, di intimidazione, *mobbing* o molestie sessuali sul luogo di lavoro.

Pluris promuove il rispetto tra le persone; nell'ambiente di lavoro non ammette discriminazioni legate a origine etnica, religione, età, diversa abilità, orientamenti sessuali, appartenenze politiche.

Pluris ritiene che le risorse umane siano un fattore indispensabile per il proprio successo. Pertanto, mette in atto tutte le azioni possibili per accrescere il grado di soddisfazione del personale: con il coinvolgimento e la partecipazione, la fiducia e il riconoscimento professionale, la formazione, la creazione di condizioni di lavoro rispettose della dignità individuale e di ambienti di lavoro sicuri e salubri.

3.5. Tutela della salute, della sicurezza e dell'ambiente

Pluris si impegna a ricercare un continuo equilibrio fra lo sviluppo economico, il benessere sociale, il rispetto dell'ambiente e la prevenzione dei rischi.

Questa volontà va oltre il rispetto delle norme, perché nasce dal rispetto dei diritti delle generazioni presenti e future, dal desiderio di seguire i successi e i costanti sviluppi della ricerca scientifica.

Pluris e le Aderenti tutelano la salute e sicurezza sul luogo di lavoro, investono per garantire a tutti i dipendenti, i collaboratori, i clienti, i visitatori e, più in generale, i terzi, la sicurezza nei luoghi di lavoro.

3.6. Riservatezza

Le informazioni e i dati riservati, che appartengono a Pluris e ai suoi clienti, sono utilizzate e comunicate solo da chi è autorizzato e secondo le procedure aziendali.

È quindi vietato utilizzare o divulgare conoscenze, informazioni e dati per finalità estranee allo svolgimento del proprio incarico o per ottenere un vantaggio per sé o per altri.

Esempi di informazioni riservate:

progetti di lavoro, compresi i piani commerciali e strategici; informazioni che riguardano il *know-how* e i processi tecnologici; operazioni finanziarie; strategie operative; strategie di investimento e di disinvestimento; risultati operativi; dati personali dei dipendenti; liste di clienti, fornitori e collaboratori.

3.7. Tutela dei dati personali (privacy)

Pluris e le società Aderenti acquisiscono e conservano dati, documenti e informazioni che riguardano appalti, procedure, operazioni, contratti e documenti identificativi del personale o che sono relativi alla persona.

Questi dati non possono essere condivisi all'esterno, in quanto protetti dalla normativa sulla *privacy* o perché la loro divulgazione potrebbe produrre danni a Pluris o ad altri.

Ognuno deve tutelare la riservatezza delle informazioni apprese in ambito lavorativo e rispettare le eventuali clausole di riservatezza, richieste da terzi. Possono essere utilizzate, comunicate o divulgate, all'interno o all'esterno, solo rispettando le norme, le procedure e i regolamenti aziendali.

4. I nostri obiettivi comuni

4.1. Competitività e concorrenzialità

Pluris può essere competitiva e concorrenziale grazie all'efficienza dei dipendenti e dei collaboratori, degli strumenti e delle risorse che, tra loro connessi, permettono di raggiungere con efficacia gli obiettivi della Rete e delle sue Aderenti.

Lo scopo primario di Pluris e di coloro che la dirigono è proporre e realizzare servizi, progetti, azioni e investimenti, per preservare e aumentare tanto la Rete e il patrimonio aziendale, senza, tuttavia, sacrificare le singole specificità.

Per raggiungere tale obiettivo, l'attività di Pluris tende perfezionare la qualità e l'affidabilità del personale, dei servizi e dei progetti offerti, fondati sul rispetto di principi etici e valori morali.

4.2. *Collaborazione*

Il lavoro, all'interno della Rete, è impostato sulla fiducia e sulla collaborazione, nel rispetto delle direttive aziendali e delle relazioni personali tra colleghi.

Il lavoro di gruppo e le logiche di squadra sono promosse e stimolate.

Gli interessi personali non devono essere anteposti agli obiettivi sociali e di Pluris.

5. Rapporti interni

5.1. *Rapporti con il personale*

Il personale è assunto tramite ricerca e selezione trasparenti e con regolare contratto di lavoro. Non è tollerata nessuna forma di lavoro irregolare.

Pluris evita ogni forma di discriminazione, sia in fase di selezione che in quella di gestione e sviluppo di carriera del personale.

I profili professionali dei candidati sono valutati solo per perseguire gli interessi della Rete.

Pluris fornisce ai dipendenti strumenti di formazione e di aggiornamento, perché possano raggiungere un grado di professionalità adeguato ai compiti assegnati; ne valorizza nel tempo le attitudini e le competenze.

Pluris riconosce l'importanza della comunicazione, quale strumento di condivisione delle informazioni e di motivazione nei confronti del personale delle Aderenti.

I lavoratori si impegnano a rispettare con diligenza e lealtà gli obblighi relativi al proprio incarico.

5.2. *Utilizzo dei beni di Pluris*

Tutti (amministratori, dipendenti, soci lavoratori e collaboratori) devono operare con la diligenza dovuta per tutelare i beni e le risorse aziendali, con comportamenti responsabili e in linea con le procedure operative, predisposte dall'aderente e dalla Rete.

Tutti devono utilizzare con scrupolo le risorse affidate o di cui si abbia la responsabilità, evitando utilizzi impropri che possano provocare danno o che, comunque, sono in contrasto con l'interesse della Rete o con le norme. Pluris non tollera frodi, furti, perdite per negligenza o sprechi a scapito di tali beni e della stessa Rete.

5.3. *Contratto e normative sul lavoro*

Pluris rispetta i diritti umani fondamentali, le leggi e le norme in tema di diritto del lavoro.

Ogni dipendente è assunto con regolare contratto di lavoro e non è tollerata alcuna forma di lavoro irregolare, minorile, o di lavoro nero.

Per favorire l'occupazione e a salvaguardia dei diritti dei lavoratori, Pluris mantiene e favorisce rapporti continuativi con le associazioni sindacali

5.4. *Controllo interno*

Pluris promuove la diffusione della cultura del controllo; sensibilizza le Aderenti sull'importanza del sistema dei controlli e del rispetto, nello svolgimento delle attività aziendali, delle norme e delle procedure interne da parte di tutti i dipendenti e dei collaboratori.

Pluris garantisce che l'organizzazione e l'attività degli addetti al controllo interno si svolga nella più ampia autonomia e nel rispetto dei principi di riservatezza, onestà, correttezza e del Codice etico.

Il personale collabora al corretto ed efficiente funzionamento del sistema di controllo interno; segnala situazioni che riguardano le funzioni di controllo e ne diffonde i principi.

6. Rapporti con l'esterno

6.1. *Integrità*

Pluris pratica ed esige il rispetto di tutte le leggi e dei regolamenti che la riguardino. Non accetta quindi nessuna forma di corruzione e di prevaricazione, anche perché danneggiano il mercato, ledono la libera concorrenza e frenano lo sviluppo.

6.2. *Rapporti con i clienti*

Pluris mantiene relazioni corrette e trasparenti con i propri clienti; non discrimina nessuno, instaura rapporti caratterizzati da elevata professionalità, disponibilità, rispetto, efficienza e ricerca della massima collaborazione.

Pluris favorisce l'interazione con i clienti. I contratti e le comunicazioni sono chiari, semplici e formulati con un linguaggio il più vicino possibile a quello dei clienti, in modo da garantire loro di compiere scelte consapevoli.

Contratti e comunicazioni sono conformi alle norme e alle indicazioni delle autorità competenti.

Pluris comunica nei modi più appropriati ogni informazione relativa a eventuali modifiche e variazioni nella prestazione dei servizi. Garantisce il raggiungimento degli standard di qualità previsti e monitora periodicamente la qualità dei servizi offerti ai propri clienti.

Pluris non ricerca il contenzioso come strumento per ottenere indebiti vantaggi; vi ricorre, di propria iniziativa, solo quando le proprie legittime pretese non trovano nell'interlocutore la dovuta soddisfazione.

6.3. Rapporti con i collaboratori

Per selezionare i **fornitori**, determinare le condizioni di acquisto e gestire i rapporti contrattuali, Pluris si ispira ai principi di imparzialità, equità, trasparenza e libera concorrenza.

Ai fornitori in possesso dei requisiti necessari e di idonee garanzie, Pluris riconosce pari opportunità di partecipazione alla selezione, che si basa solo su parametri di qualità del bene o del servizio, e del prezzo.

Pluris:

- dialoga con i fornitori, per costruire un rapporto collaborativo e di reciproca fiducia
- li informa in maniera corretta e tempestiva sulle caratteristiche dell'attività, sulle forme e sui tempi di pagamento nel rispetto delle loro aspettative e delle norme, considerate anche circostanze e caratteristiche del rapporto contrattuale
- monitora con costanza e attenzione le relazioni con i fornitori, anche per ciò che riguarda la congruità delle prestazioni o dei beni forniti rispetto al contratto.

Gli **incarichi professionali** sono affidati secondo criteri di competenza e professionalità, che rispondano alle esigenze di efficacia, efficienza ed economicità.

6.4. Rapporti con le organizzazioni sindacali

Pluris impronta il confronto con le organizzazioni sindacali in senso responsabile e costruttivo, nella continua ricerca di proficue relazioni. Favorisce quindi un clima di reciproca fiducia e dialogo.

6.5. Rapporti con le Pubbliche amministrazioni

In tutte le attività, con pubblici ufficiali, incaricati di pubblico servizio, magistratura e autorità pubbliche di vigilanza, Pluris mantiene rapporti nel rigoroso rispetto delle leggi e delle normative vigenti, dei principi di questo Codice etico e dei protocolli previsti¹.

Gli impegni con le Pubbliche amministrazioni e le Istituzioni pubbliche possono essere assunti solo dalle funzioni autorizzate.

Pluris vieta ai dipendenti delle Aderenti, ai collaboratori, agli amministratori e, in generale, a tutti coloro che operino nel suo interesse, in suo nome o per suo conto, di promettere o offrire, anche indirettamente, denaro, doni, servizi e utilità non dovuti, per influenzare le decisioni in vista di trattamenti più favorevoli.

¹ Anche previsti dal D.Lgs. 231/2001 (sulla Responsabilità amministrativa e degli enti).

6.6. Comunicazioni verso l'esterno

Tutte le comunicazioni con gli interlocutori esterni, anche con i mezzi di comunicazione e informazione, seguono i principi guida della verità, correttezza, trasparenza e prudenza, per favorire la conoscenza delle politiche, dei programmi e dei progetti della Rete.

7. Sanzioni

La violazione dei principi fissati nel Codice etico è sanzionata.

Se è commessa una violazione:

- **dalle Aderenti:** compromette il rapporto di fiducia che lega Pluris alle Aderenti e costituisce inadempimento contrattuale. Può quindi determinare lo scioglimento del rapporto di collaborazione.
- **dai dipendenti delle Aderenti:** è anche violazione disciplinare, con conseguente applicazione dei provvedimenti previsti dallo *Statuto dei lavoratori* e con l'obbligo di risarcire il danno accertato.
- **dagli amministratori delle Aderenti:** se grave o reiterata, è motivo di revoca per giusta causa della nomina, con facoltà di richiedere il danno.
- **da parte di un soggetto esterno,** con cui Pluris ha rapporti commerciali: comporta, a seconda della gravità, il richiamo, la diffida formale, l'applicazione di penali contrattualmente previste, o l'interruzione dei rapporti commerciali. Viene fatto salvo il diritto del risarcimento del danno.

8. Diffusione del Codice e formazione

Pluris assicura la massima diffusione del Codice etico a tutti i portatori di interessi interni ed esterni, con apposite attività di comunicazione.

Per assicurare la corretta comprensione del Codice etico, Pluris predispone piani di comunicazione e formazione. La formazione può essere differenziata secondo il ruolo e la responsabilità dei destinatari.